

延津县退役军人事务局2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年以来，延津县退役军人事务局在县委、县政府的领导下，认真贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》《河南省政府信息公开办法》严格按照县委、县政府要求，结合退役军人事务部门工作实际，紧紧围绕退役军人关切的问题，及时、准确地公开各类政务信息，细化政务公开工作任务，加大政务公开力度，不断提高政务公开的能力和水平。

(一) 主动公开情况

2022年，我局通过云上延津和美篇进行政务信息公开。截至2022年12月31日，我局累计主动公开政务信息共 50条，公开的内容主要有以下几个方面：

- 1、工作动态、各类会议、文件内容、活动开展等。
- 2、退役士兵接收安置、就业创业、优抚褒扬、双拥共建等。
- 3、转发相关新闻资讯等

(二) 依申请公开情况

2022年，我局未收到公众、法人或其他组织对政府信息公开的申请。

(三) 政务信息管理

明确各科室提供具体信息公开内容，局办公室负责政务信息公开工作，不断完善内容审核把关机制，明确审核把关责任人，进一步加强信息发布审核把关。2022年，我局对退役士兵就业创业、退役士兵技能培训、退役军人安置、优待证办理、退役军人家庭防癌专属保险卡等社会关注度高的问题，第一时间予以公开公布解读、回应并积极应对电话咨询，网站留言等多种形式的群众疑问，形成了良好的互动交流氛围。

(四) 政府信息平台建设

一是组织学习《中华人民共和国政府信息公开条例》和省、市政务有关文件精神，进一步增强了工作人员做好政务信息公开工作的责任感和紧迫感，认真开展规范政务信息公开工作。二是成立政务公开工作领导小组，具体安排，细化分工，形成主要领导亲自抓，分管领导具体抓，负责人员专门抓的工作格局。全面提升政府信息公开制度化、标准化、信息化建设水平。三是健全政务舆情收集、研判和回应机制，主动回应重大舆论关切，快速反应、及时发声。四是完善公开机制，建立健全各类政务公开主动公开工作制度，围绕退役军人关切的问题，及时、准确地公开各类政务信息，依法保障公众的知情权、参与权和监督权，

(五) 监督保障

一是加大政务公开工作自查自纠人民监督力度，把政务公开与目标考核、党风廉政建设相结合，确保政务公开工作高质量、高标准、严要求地进行，使政务公开工作落到实处。二是对退役军人认为本机关提供的与其自身相关的政府信息记录不准确、向本机关提出更正申请的，及时作出相应处理，并告知申请人积极接受社会评议。2022年全年未发生因信息公开引起的行政复议或行政诉讼案件。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|----------------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元，保留4位小数） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | | | 申请人情况 | | |
|------------------------------------|-----|---------|--|-------|--|--|
| | 自然人 | 法人或其他组织 | | 总计 | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
|----------------------|---------------------------------------|----------------|------|------|------|--------|----|---|---|
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (三) 不予公开 | 1.属于国家秘密 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.其他法律法规禁止公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.危及“三安全一稳定” | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.保护第三方合法权益 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.属于三类内部事务信息 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6.属于四类过程性信息 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7.属于行政执法案卷 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8.属于行政查询事项 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.补正后申请内容仍不明确 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.重复申请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.要求提供公开出版物 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| (六) 其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 3.其他 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| (七) 总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的问题

一是政府信息公开工作队伍相对薄弱。目前我局信息公开主要依托局办公室开展工作, 政府信息公开工作人员为兼职人员, 工作精力较为分散, 一定程度上影响信息公开的效率。二是部分科室和下属事业单位对信息公开工作的认识不够, 信息公开不及时、不全面。

(二) 改进情况

下一步, 我局将进一步加强组织学习政府信息公开工作有关内容, 强化信息公开意识, 促进政府工作公开透明, 提高便民服务水平, 促进我局政府信息公开工作更加规范。

六、其他需要报告的事项

我单位无收取任何信息处理费情况。